

TARSUS TİCARET BORSASI KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

Kamu hizmetleri standartları tablosu, 31.09.2009 Tarihli ve 27305 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulması Gereken Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" 6. maddesi gereğince hazırlanması zorunludur.

Borsa hizmetleri, hizmet süreleri, hizmetin alınabilmesi için neler gerektiği gibi hususlar ile birlikte gerektiğinde başvurulacak yetkililerin isimlerinin bulunduğu tablo ile kamu hizmeti alan vatandaşlarımızın zaman kaybetmeden, kolaylıkla işlem yapabilmeleri hedeflenmektedir.

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)	HİZMET BEDELİ
1	Kayıt	A- Gerçek Kişiler İçin	7 gün	Derecesine göre değişmekte olup, Yönetim Kurulunca belirlenmektedir.
		1- İştigal konuları arasında borsa kotasyonuna dahil maddelerin alım veya satımının olduğunun tescilini gösterir Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi veya Türkiye Esnaf ve Sanatkarlar Sicil Gazetesinin aslı veya onaylı örneği ya da sicil tasdiknamesi.		
		2- Onaylı ve fotoğraflı nüfus cüzdanı örneği.		
		3- Noter tasdikli imza sirküleri.		
		4- İkametgah ilmühaberi veya tezkeresi.		
		5- Yeni çekilmiş üç adet fotoğraf.		
		6- Vergi levhası veya vergi kaydını gösterir belge.		
		7- Mevzuatla istenen veya Birlik ya da borsalarca gerekli görülecek diğer belgeler. (Kira Kontratası,Kayıt Talep Dilekçesi (www.tarsustb.gov.tr) vs.)		
		B- Tüzel Kişiler İçin		
		1- Tescil ilanının yayımlandığı ticaret sicili gazetesinin aslı veya onaylı örneği ya da ticaret sicili tasdiknamesi.		
		2- Temsilcilerin noter tasdikli imza sirküleri.		
		3- Temsilcilerin ve/veya ortakların onaylı ve fotoğraflı nüfus cüzdanı örneği.		
		4- Temsilcilerin yeni çekilmiş üç adet fotoğrafı.		
		5- Temsilcilerin ve/veya ortakların ikametgah ilmühaberi veya tezkeresi.		
6- Tescil ilanında yayınlanmamışsa noter tasdikli ana sözleşme örneği.				
7- Mevzuatla istenen veya Birlik ya da borsalarca gerekli görülecek diğer belgeler. (Kira Kontratası,Kayıt Talep Dilekçesi (www.tarsustb.tobb.org.tr) vs.)				
2	BORSA KAYDINDA DEĞİŞİKLİK YAPMA	1. Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi veya Türkiye Esnaf ve Sanatkarlar Sicil Gazetesinin aslı veya onaylı örneği ya da sicil tasdiknamesi, 2. Temsilcilerin noter tasdikli imza sirküleri, temsilcilerin noter tasdikli imza sirküleri, 3. Temsilcilerin onaylı ve fotoğraflı nüfus cüzdanı fotokopisi, 4. Vergi Levhası 5. Dilekçe	1 GÜN	
3	BORSADAN KAYIT SİLDİRME	1.Ticaret Sicili veya Esnaf ve Sanatkarlar Sicilindeki kaydının terkin edildiğini gösteren Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi veya Türkiye Esnaf ve Sanatkarlar Sicil Gazetesinin aslı veya onaylı örneği ya da sicil tasdiknamesi, 2. Dilekçe (Maliye terk belgesi, aidat, tescil borcu, stopaj borcu yoktur yazısı (gerçek kişiler için ölüm halinde ölüm belgesi)	7 GÜN	
4	SİCİL KAYIT SURETİ	DİLEKÇE	30 DAKİKA	15,00 TL
5	SANAYİCİ BELGESİ	DİLEKÇE	30 DAKİKA	15,00 TL
6	FAALİYET BELGESİ	DİLEKÇE	30 DAKİKA	15,00 TL
7	İMZA ONAY BELGESİ	DİLEKÇE	30 DAKİKA	20,00 TL
8	SİCİL KAYIT LEVHASI	DİLEKÇE	30 DAKİKA	25,00 TL
9	MESLEKTEN MEN EDİLMEDİĞİNE DAİR BELGE	DİLEKÇE	30 DAKİKA	25,00 TL
10	TİCARİ EHLİYET BELGESİ	DİLEKÇE	30 DAKİKA	25,00 TL
11	TİCARİ İKAMETGAH BELGESİ	DİLEKÇE	30 DAKİKA	25,00 TL
12	YERLİ İSTEKLİ BELGESİ	DİLEKÇE	30 DAKİKA	100,00 TL
13	ORTAKLIK TEYİT BELGESİ	DİLEKÇE	30 DAKİKA	25,00 TL
14	ÜYE KİMLİK	DİLEKÇE	1 GÜN	10,00 TL

TARSUS TİCARET BORSASI KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

Kamu hizmetleri standartları tablosu, 31.09.2009 Tarihli ve 27305 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulması Gereken Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" 6. maddesi gereğince hazırlanması zorunludur.

Borsa hizmetleri, hizmet süreleri, hizmetin alınabilmesi için neler gerektiği gibi hususlar ile birlikte gerektiğinde başvurulacak yetkililerin isimlerinin bulunduğu tablo ile kamu hizmeti alan vatandaşlarımızın zaman kaybetmeden, kolaylıkla işlem yapabilmeleri hedeflenmektedir.

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER		HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)	HİZMET BEDELİ
15	ANALİZ ÖLÇÜM	A- NIR CİHAZI İLE ÖLÇÜM TTBLİDAŞ Yetkili Sınıflandırıcı Laboratuvarı	Şahsen	1 GÜN	30,00 TL
			Şahsen		
16	HAKEMLİK HİZMETİ Her hakem için ihtilaf konusu olan tutarın Tahkim Hizmetleri Ücreti Tahkim Masrafları Avansı(Gelen fatura toplamından mahsup edilir.)		DİLEKÇE	İlgili Yönetmelikte belirlenen sürede	
			DİLEKÇE		%0,5'i
			DİLEKÇE		275,00 TL
			DİLEKÇE		500,00 TL
17	BİLİRKİŞİLİK HİZMETİ Bilirkişi Ücreti (Her bilirkişi için) Bilirkişi Rapor Ücreti		DİLEKÇE		200,00 TL
			DİLEKÇE		200,00 TL
18	EKSPERLİK HİZMETİ Ekspert Ücreti(Heyet üyeleri arasında eşit olarak taksim edilir.) Ekspert Rapor Ücreti		DİLEKÇE		
			DİLEKÇE		275,00 TL
			DİLEKÇE		200,00 TL
19	Analiz raporları		DİLEKÇE		1 gün
20	Borsaya dahil maddelerin fiyatlarına ilişkin belgeler		DİLEKÇE	5 dak.	7,50 TL
21	Teamüller ve fire oranları hakkında istenen belgeler		DİLEKÇE	5 dak.	20,00 TL
22	Fatura Sureti Tasdiki (Aslı gibi)		DİLEKÇE	5 dak.	2,50 TL
23	Alım Satım Beyannamesi Sureti Tasdiki(Aslı gibi)		DİLEKÇE	5 dak.	10,00 TL
24	Borsa işlemlerine dair istenecek diğer belgeler		DİLEKÇE	5 dak.	10,00 TL
25	Aylık Bülten Bedeli (Üye olmayanlar)		DİLEKÇE	5 dak.	10,00 TL
26	Belge Sureti Tasdiki (dosyasına ilişkin)		DİLEKÇE	5 dak.	10,00 TL
27	Alım Satım Beyannamesi		Şahsen	5 dak.	15,00 TL
28	İhracat Beyannamesi Belge Hizmeti		Şahsen	5 dak.	15,00 TL
	1. Usulüne uygun düzenlenmiş İHRACAT beyannamesi 2. İhracat faturası aslı veya fotokopisi 3. Beynamede yetkili kişinin imzası ve kaşesi T.C. Kimlik no 4. İhracatla ilgili firmanın girişlerini gösteren belge(yabancı borsa alıcı sureti aslı)				
29	Tescil Teyit Hizmeti		Şahsen	30 dakika	10,00 TL
30	Tescil Teyit Hizmeti Üye Dışı		Şahsen	30 dakika	50,00 TL
31	Alım ve Satım Beyannamesinin Tescil Edilmesi		Şahsen	5 dak.	
	1- Alım veya satım faturası aslı 2- Usulüne göre düzenlenmiş Tarsus Ticaret Borsası alım-satım beyannamesi 3- Beyannamede yetkili kişinin imzası ve kaşesi T.C. Kimlik Nosu 4- Stok giriş belgesi (eğer girişler müstahsilden ise stopajı yattığına dair vergi dairesi alındı makbuzu, değil ise yabancı borsa alıcı sureti aslı) 5- Fatura tutarı üzerinden binde iki tescil ücreti alınır.				
32	Satış Salonu Hizmeti (Satış Salonunda satışa arz olan ürünlerin bedelleri üzerinden)		DİLEKÇE veya e-posta yolu ile	1 gün	0,00 TL
33	İcra işleri takibi		Dilekçe, şahsen	7 gün	

TARSUS TİCARET BORSASI KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

Kamu hizmetleri standartları tablosu, 31.09.2009 Tarihli ve 27305 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulması Gereken Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" 6. maddesi gereğince hazırlanması zorunludur.

Borsa hizmetleri, hizmet süreleri, hizmetin alınabilmesi için neler gerektiği gibi hususlar ile birlikte gerektiğinde başvurulacak yetkililerin isimlerinin bulunduğu tablo ile kamu hizmeti alan vatandaşlarımızın zaman kaybetmeden, kolaylıkla işlem yapabilmeleri hedeflenmektedir.

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)	HİZMET BEDELİ
34	Öğrenci Bursları	Başvuru Formu	7 gün	
	1. Tarsus Ticaret Borsası Genel Sekreterliğine Hitaben Burs Talebini Belirten Bir Dilekçe 2. 1 Adet Resim 3. Bakmakla Yükümlü Bulunan Velinin Mali Durumunu Gösterir Bir Belge 4. Anne, Baba Veya Aileye Gelir Olarak Katkısı Bulunan Bireylerin İşyerlerinden Alınmış Çalıştıklarını Ve Aldıkları Ücreti Belirten Belge (İŞ SAHİBİ İSE VERGİ LEVHASI FOTOKOPİSİ) 5. Tüm Aile Bireylerinin Nüfus Kayıt Dökümlerinin Bulunduğu Kütükten Alınmış Nüfus Kayıt Örneği 6. Ailede Ölü Veya Özürlü Kişiler Varsa Bunların Belgelerle Doğrulanması 7. Okuyan Kardeşlerin Öğrenci Belgeleri 8. Ailenizin Ve Sizin İkamet Ettiğiniz Ev Kira İse Kira Kontratı, Yurtta Kalınıyorsa Yurda Ödenen Aidatın Makbuzu 9. Ara Sınıflarda Okuyan Öğrencilerden Not Durum Belgesi (TRANSKRİPT) 10. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 11. Öğrenim Hayatınızda Başarılarınız Varsa Belgelere Eklenmesi		2 ay	
35	Depolama Hizmetleri ve Ücretleri	Bilgi Alınır		
36	Şikayetlerin Değerlendirilmesi	Dilekçe	15 gün	

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim : Birinci
: Ezgi Fındık GÜNGÖR
Unvan : Yönetici Asistan
Adres : Tarsus Ticaret Borsası
Şahin M. 3294 S. No:1
Tel : 0324 624 40 74
Faks : 0324 624 40 75
e-posta : asistan@tarsustb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim : Hasan ŞANLI
Unvan : Genel Sekreter
Adres : Tarsus Ticaret Borsası
Şahin M. 3294 S. No:1
Tel : 0324 624 40 74
Faks : 0324 624 40 75
e-posta : info@tarsustb.gov.tr